

Ansøgning

Projektets/aktivitetens titel

Kommune

Vælg venligst fra listen.

Ansøger type

Navn og e-mail adresse på tilskudsansvarlig

Organisationens navn og CVR-nummer

Her anføres den ansøgende organisations navn og CVR-nummer. (Findes evt. på www.cvr.dk). Hvis I ikke har CVR-nummer anføres cpr-nummer på den tilskudsansvarlige.

Tidligere tilskud

Hvis du tidligere har ansøgt om midler fra puljen, angiv da tidligere journalnr., år og evt. tilskud i kr.

Øvrige aktuelle tilskud til projektet

Hvis der er søgt tilskud fra andre puljer eller tilskudsgivere til projektet, angives år, ansøgt og evt. opnået beløb samt tilskudsgiver her.

Projektets formål

Beskriv kort projektets formål. Hvilket problem skal projektet løse for målgruppen, og hvilken forandring skal det medføre for målgruppen. Se afsnit om projektets formål i vejledningen.

Projektets målgruppe

Beskriv kort og præcist den målgruppe, der er omfattet af projektet. Se afsnit om målgruppe i vejledningen.

Antal deltagere i projektet

Hvor mange deltagere er omfattet af projektet? Antallet angives for hvert projektår og fordeles på køn. En "deltager" defineres her som en person, som projektet har til formål at hjælpe, og som deltager i projektet.

Hvordan opgøres antallet af deltagere i projektet?

Beskriv på hvilken måde antal deltagere vil blive opgjort. Beskriv systematikken i registrering af borgere.

Rekruttering af målgruppen

Beskriv kort hvordan deltagere rekrutteres, og hvordan målgruppen udredes og visiteres til projektets gruppebostøtteindsats. Se vejledningens afsnit 11.1.

Mål på brugerniveau

Konkretiser projektets formål og forventede resultater på brugerniveau. Se puljevejledning for yderligere information.

Aktiviteter

Beskriv projektets aktiviteter, indsats eller eventuelt tilgang, der kan forventes at bidrage til opfyldelse af projektets forventede resultater. Beskriv sammenhængen mellem aktiviteter og opnåelse af mål/resultater.

Gruppebostøtteindsats

Beskriv kort den gruppebostøtteindsats fra egen praksis, som skal videreudvikles og pilottestes, samt hvordan den harmonerer ift. SFIs rapport: ”Indkredsning af lovende praksis på det specialiserede socialområde”. Beskriv endvidere hvordan eventuelle fælles- og kerneelementer, der identificeres i forskningsreviewet, indarbejdes i den gruppebostøtteindsats, der videreudvikles og pilottestes. Se endvidere vejledningens afsnit 11.3.

Organisatoriske krav

Beskriv kort den eksisterende praksis på området, og hvilken erfaring kommunen har med at udvikle gruppebostøtteindsatser samt eventuelle overvejelser i forhold til de forventede resultater af gruppebostøtteindsatserne. Beskriv endvidere den lokale organisering af udviklingsarbejdet, og hvordan gruppebostøtteindsatserne spiller sammen med den individuelle bostøtte og kommunens øvrige tilbud. Se hertil vejledningens afsnit 11.4.

Samarbejdspartnere

Såfremt projektet gennemføres i samarbejde med andre aktører beskrives, hvordan disse vil indgå i arbejdet med at kvalificere, metodebeskrive og dokumentere praksis i relevant omfang. Ansøger kan vedlægge en eventuel samarbejdsaftale mellem kommunen og tilbuddet og/eller organisationen omkring deltagelse i projektet. Se hertil vejledningens afsnit 11.4.

Samarbejdsaftale

Ansøger kan vedlægge en eventuel samarbejdsaftale mellem kommunen og tilbuddet og/eller organisationen omkring deltagelse i projektet. Se hertil vejledningens afsnit 11.4.

Projektleder

Angiv, hvem der er projektleder.

Ledelsens rolle i projektet

Beskriv kort ledelsens rolle i projektet.

Forpligtelser

Kommunen skal tilkendegive, om kommunen er indforstået med følgende:

- Ledelses- og chefniveauet i kommunen løbende vil følge og bidrage til projektet.

- Modtage Socialstyrelsens rådgivnings- og implementeringsstøtte.
- Samarbejde med den eksterne evaluator og Socialstyrelsen om videreudvikling og pilottestning af kommunens indsats.

Deltage aktivt i formidlingen af resultater.

Vælg

Forankring

Beskriv kort hvordan indsatsen forventes videreført efter tilskudsperiodens udløb, se vejledningens afsnit 11.6.

Budget

Udfyld budgetskeemaet. Angiv udgifternes fordeling på året så realistisk som muligt. Skabelon for budgetskeema findes på puljens side. Det vil indgå i vurderingen, om kommunen stiller de nødvendige medarbejderressourcer til rådighed til at deltage i de ansøgningspuljefinansierede aktiviteter, der er beskrevet i de tre faser: videreudvikling, implementering og pilottest.

Se Budget bilag

Noter til budget

Her kan du vedhæfte noter til budgettet.

Øvrige 2, skal specificeres	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.
Øvrige 3, skal specificeres	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.
Øvrige 4, skal specificeres	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.
Øvrige 5, skal specificeres	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.
Øvrige 6, skal specificeres	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.
Øvrige 7, skal specificeres	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.
Øvrige 8, skal specificeres	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.
Øvrige 9, skal specificeres	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.
Øvrige 10, skal specificeres	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.

Lovpligtige forsikringer

Ansvar	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.
--------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Revison

Revisor	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.
---------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Total:	<u>0,00</u> kr.	<u>0,00</u> kr.	<u>0,00</u> kr.	<u>0,00</u> kr.	<u>0,00</u> kr.	<u>0,00</u> kr.	<u>0,00</u> kr.	<u>0,00</u> kr.	<u>0,00</u> kr.	<u>0,00</u> kr.	<u>0,00</u> kr.	<u>0,00</u> kr.	<u>0,00</u> kr.	<u>0,00</u> kr.
--------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

Budget: 2020

	Kommentar	dec.	Total
Total			
Lønninger			
Løn til projektleder		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Løn til medarbejder 1		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Løn til medarbejder 2		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Løn til medarbejder 3		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Løn til medarbejder 4		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Løn til medarbejder 5		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Løn til medarbejder 6		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Løn til medarbejder 7		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Løn til medarbejder 8		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Løn til medarbejder 9		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Ekstern konsulentonorar			
Konsulent1		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Konsulent2		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Konsulent3		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Transport			
Offentlig transport		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Transport i egen bil		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Materialeanskaffelser			
Andet, skal specificeres		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Indkøb af IT-udstyr		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Aktiviteter			
Aktivitet 1, skal specificeres		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Aktivitet 2, skal specificeres		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Aktivitet 3, skal specificeres		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Aktivitet 4, skal specificeres		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Aktivitet 5, skal specificeres		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Aktivitet 6, skal specificeres		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Aktivitet 7, skal specificeres		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Aktivitet 8, skal specificeres		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Aktivitet 9, skal specificeres		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Aktivitet 10, skal specificeres		0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Øvrige			

Øvrige 1, skal specificeres	0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Øvrige 2, skal specificeres	0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Øvrige 3, skal specificeres	0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Øvrige 4, skal specificeres	0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Øvrige 5, skal specificeres	0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Øvrige 6, skal specificeres	0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Øvrige 7, skal specificeres	0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Øvrige 8, skal specificeres	0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Øvrige 9, skal specificeres	0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Øvrige 10, skal specificeres	0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Lovpligtige forsikringer		
Ansvar	0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Revison		
Revisor	0,00 kr.	<u>0,00</u> kr.
Total:	<u>0,00</u> kr.	<u>0,00</u> kr.