# Ansøgningsskema til ansøgningspuljen til bedre rammer for socialt udsatte ældre på plejehjem

Ansøgningsskemaet udfyldes i henhold til vejledning til ansøgning om støtte fra ansøgningspuljen til bedre rammer for socialt udsatte ældre på plejehjem.

Når ansøgningsskemaet er udfyldt, skal det indsendes i PDF-format. Budgettet indtastes i budgetskemaet til ansøgningspuljen og indsendes i excel-format. Ansøgningen kan indsendes via ansøgningspuljens side på Social- og Boligstyrelsens hjemmeside, hvor der findes et link til indsendelse af ansøgning.

***Vurdering af projektet***

Der foretages en vurdering af projektet ud fra oplysningerne i ansøgningen, budgettet, herunder eventuelle budgetnoter, og eventuelle bilag.

***Afvisning af ansøgning ved manglende opfyldelse af formalia***

Social- og Boligstyrelsen har ret til at afvise ansøgninger, som ikke opfylder formalia. Det vil fx være tilfældet, hvis ansøgningspuljens ansøgningsskema eller budgetskema ikke er udfyldt, og hvis alle obligatoriske bilag ikke er vedlagt ansøgningen.

## Stamoplysninger

*Hvis du indsender din ansøgning via Tilskudsportalen, skal du ikke udfylde oplysningerne i kapitlet ”Stamoplysninger”, da disse også udfyldes direkte i Tilskudsportalen.*

### Organisationens CVR-nummer

*Her anføres den ansøgende organisations CVR-nummer (Findes evt. på* [*www.cvr.dk*](http://www.cvr.dk)*).*

### Organisationens p-nummer

*Her anføres den ansøgende organisations p-nummer (Findes evt. på* [*www.cvr.dk*](http://www.cvr.dk)*).*

### Organisationens adresse

*Her anføres den ansøgende organisations adresse. Den angivne adresse skal stemme overens med den adresse, som p-nummeret er tilknyttet i CVR-registret.*

### Organisationens e-mail

*Her anføres den ansøgende organisations hovedmailadresse.*

### Ansøgertype

*Vælg en fra listen.*

### Kontaktpersons navn

*Her anføres navnet på en kontaktperson i den ansøgende organisation.*

### Kontaktpersons e-mail

*Her anføres kontaktpersonens e-mail.*

### Kontaktpersons telefonnummer

*Her anføres kontaktpersonens telefonnummer.*

## Generelle oplysninger

### Organisationens navn

Her anføres den ansøgende organisations navn

### Projektets titel

*Her anføres projektets titel.*

### Projektets geografiske placering

*Hvor etableres projektet? Er projektet landsdækkende eller geografisk afgrænset? Hvis projektet er geografisk afgrænset angives, hvilke(n) kommune(r) eller region(r) projektet etableres i.*

### Øvrige aktuelle tilskud til projektet

*Hvis der er søgt tilskud fra andre puljer eller tilskudsgivere til projektet, angives år, ansøgt og evt.*

*opnået beløb samt tilskudsgiver her.*

## Beskrivelse af projektet

### Ansøger

*Beskriv kort ansøgende organisation herunder organisationens overordnede formål og arbejde. Læs om ansøgerkredsen i ansøgningsvejledningens afsnit 2.*

### Projektets formål

*Beskriv kort projektets formål. Læs om ansøgningspuljens formål i ansøgningsvejledningens afsnit 3 samt afsnit 8 ad 1).*

### Projektets målgruppe

*Beskriv kort og præcist den målgruppe, der er omfattet af projektet, herunder hvad der kendetegner målgruppen. Læs om ansøgningspuljens målgruppe i ansøgningsvejledningens afsnit 4 samt afsnit 8 ad 1).*

### Antal forskellige borgere i projektet

*Angiv hvor mange forskellige borgere fra målgruppen, som indgår i projektet. Hvis projektet løber over flere år, skal antallet af borgere i hvert projektår så vidt muligt angives.*

### Hvordan opgøres antallet af borgere i projektet?

*Beskriv på hvilken måde antal borgere fra målgruppen i projektet vil blive opgjort. Beskriv systematikken i registrering af antal borgere.*

### Målsætninger på borgerniveau

*Beskriv projektets målsætninger på borgerniveau. Se ansøgningsvejledningens afsnit 8 ad 6) for information om opstilling af målsætninger.*

### Projektets aktiviteter

*Beskriv aktiviteterne i projektet, og hvordan aktiviteterne bidrager til opfyldelse af projektets formål og målsætninger. Til brug for vurderingen skal følgende beskrives:*

* *De planlagte aktiviteter ift. etablering af særlige plejehjemspladser, herunder*
  + *Konkret beskrivelse af hvordan de nye pladser etableres*
  + *Om der er tale om ændring af eksisterende pladser eller etablering af nye*
* *Hvordan aktiviteterne modsvarer målgruppens udfordringer*
* *Hvordan de beskrevne aktiviteter vil føre til opfyldelse af projektets formål og opstillede målsætninger*

### Tidsplan for aktiviteter

*Der skal udarbejdes en tidsplan for aktiviteterne. Det skal angives, om nogle aktiviteter tidsmæssigt skal placeres før andre, og om der er særlige kritiske betingelser, der skal være opfyldt, før projektet fortsættes.* *Se ansøgningsvejledningens afsnit 8 ad 6) for yderligere information.*

### Krav om personale

*Ansøger skal sikre, at der er tilknyttet både socialfagligt og sundhedsfagligt personale til de særlige plejehjemspladser. Til brug for vurderingen skal følgende beskrives:*

* + *Hvilket socialfagligt og sundhedsfagligt personale, som ansøger forventer at tilknytte projektet, herunder deres uddannelsesmæssige og erfaringsmæssige baggrund, jf. 6.3. – 6.4.og Tema 4 i vidensafdækningen. Se ansøgningsvejledningens afsnit 8 ad 2) for yderligere information.*

### Krav om tilrettelæggelse af pladserne

*Det vil blive vurderet, om ansøger har tilrettelagt de særlige pladser, så der tages højde for, at målgruppen kan have et aktivt misbrug, psykiske lidelser og sociale vanskeligheder. Til brug for vurderingen skal følgende beskrives:*

*I forbindelse med tilrettelæggelse af medarbejdernes opgaver omkring pladserne skal det beskrives:*

* *Hvilke opgaver de relevante medarbejdere forventes at få ift. den daglige drift af omsorgspladserne, jf. vidensafdækningens afsnit 6.1.- 6.4.*
* *Hvilke opgaver de relevante medarbejdere forventes at få ift. at understøtte borgernes recovery og restitution, jf. afsnit 6.1.-6.4.i vidensafdækningen.*
* *Hvilken rolle de relevante medarbejdere forventes at få ift. brobygning til andre instanser og understøtte overgangen mellem regionen og kommunen jf. afsnit 6.1 - 6.4 i vidensafdækningen.*
* *Hvilke kompetencer de relevante medarbejdere i projektet forventes at have eller tilegne sig i løbet af projektperioden ift. misbrugsproblematikker, psykiske lidelser og/eller sociale vanskeligheder, jf. Tema 4 og afsnit 6.1.-6.4. i vidensafdækningen.*
* *Hvilke tilgange og metoder de relevante medarbejdere forventes at anvende ift. håndtering af målgruppens potentielle udfordringer med aktivt misbrug, psykiske lidelser og/eller sociale vanskeligheder.*

*I forbindelse med tilrettelæggelse af de fysiske rammer omkring pladserne skal det beskrives:*

* *Hvordan de fysiske rammer omkring omsorgspladserne tager højde for, at målgruppen kan have et aktivt misbrug, psykiske lidelser og/eller sociale vanskeligheder. Herunder kan det være relevant at beskrive:*
  + *Hvordan de fysiske rammer tilpasser til målgruppens behov*
  + *Hvordan der er fokus på at skabe tryghed og forebygge konflikter*
  + *Hvordan der kan skabes plads til fællesskaber og spontane møder*
  + *Hvordan borgernes behov for tryghed, ro og privatliv understøttes*

### Krav om efterspørgsel

*Det vil blive vurderet, om der er efterspørgsel fra målgruppen efter de særlige plejehjemspladser hos ansøger. Derfor skal ansøger beskrive og sandsynliggøre, at der opleves et behov for pladserne. Følgende skal beskrives:*

* *Hvordan ansøger oplever, at der er behov for pladserne*
  + *Herunder gerne uddybe, hvad det er for et konkret behov, de eksisterende pladser ikke kan imødekomme*
* *I hvilket omfang ansøger oplever et behov for pladserne*
  + *Herunder uddybe hvor stor en målgruppe der forventes at være til pladserne.*

### Krav om samarbejde

*Det er et krav, at ansøger skal samarbejde med Social- og Boligstyrelsen, Sundhedsstyrelsen og de øvrige tilskudsmodtagere samt deltage i en afsluttende erfaringsopsamling med henblik på videreformidling og udbredelse af erfaringer fra projektet,*

*Ansøger forpligter sig ved afkrydsning til at leve op til kravet:*

JA

### Organisering

*Det vil blive vurderet, om projektets organisering har sammenhæng med projektets formål, målsætninger og aktiviteter.*

*Til brug for vurderingen af projektets organisering skal følgende beskrives:*

* *Projektets organisationsstruktur og opgavefordeling. Dette kan fx gøres ved en beskrivelse af den organisatoriske placering af indsatsen, projektets medarbejdere herunder antallet af medarbejdere og deres faglige baggrund, opgavefordelingen samt eventuelle samarbejdsparter og deres bidrag.*

### Projektets finansieringsbehov

*Beskriv hvad der søges om tilskud til. Der skal være en begrundelse for projektets finansieringsbehov, herunder hvis der søges om tilskud til dækning af løn til projektleder, projektmedarbejdere, konsulent mv.*